

Política de Tratamiento de Datos Personales

1. Introducción

Centro Integral Función Futuro / Fundación Función Futuro en adelante llamado el recopilador de datos, ubicado en la Carrera 13 # 102 - 28, reconoce la importancia de la privacidad y la protección de los datos personales de nuestros huéspedes, visitantes, empleados y cualquier otra persona con la que interactuamos. En cumplimiento con la **Ley 1581 de 2012** y el **Decreto 1377 de 2013**, así como con las demás normativas aplicables en Colombia, esta Política de Tratamiento de Datos Personales tiene como objetivo establecer las pautas para el tratamiento adecuado y seguro de los datos personales que recabamos.

2. Definiciones

- **Datos Personales:** Cualquier información que pueda identificar a una persona natural.
- **Tratamiento:** Cualquier operación realizada sobre los datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Titular:** La persona a quien corresponde el dato personal.
- **Responsable del Tratamiento:** Cliff/FFF, en este caso, es quien decide sobre el tratamiento de los datos personales, salvo petición por escrito de quien esté interesado en que eliminen los datos excepto cuando estos tengan un interés judicial.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica que realiza el tratamiento de datos personales en nombre del responsable.

3. Información que Recopilamos

El albergue recopila los siguientes tipos de datos personales:

- **Datos de identificación:** Nombre, cédula de ciudadanía, pasaporte, correo electrónico, teléfono de contacto.
- **Datos de contacto:** Dirección de correspondencia, dirección de correo electrónico, número de teléfono.
- **Datos de salud:** En algunos casos, para fines de emergencia o servicios médicos, podemos recopilar información sobre condiciones de salud o alergias.
- **Datos financieros:** En caso de que se realicen pagos por servicios prestados, podemos solicitar datos de tarjetas de crédito o débito, o información bancaria.
- **Imágenes y videos de seguridad:** El acceso a nuestra sede es una autorización a que se tomen registro de video, si la persona no acepta que se registren videos de seguridad no debe ingresar.
- **Correos electrónicos, mensajes de texto y mensajes por redes sociales y whatsapp:** El albergue guardara o eliminara a su discreción estos contenidos, salvo petición por escrito de los interesados

4. Finalidad del Tratamiento de los Datos Personales

Los datos personales que recabamos serán tratados para las siguientes finalidades:

- **Prestar los servicios de alojamiento y otros servicios relacionados** (como alimentación, actividades recreativas, eventos, entre otros).
- **Gestionar el registro de clientes, huéspedes y visitantes** para fines administrativos, contables y fiscales.
- **Realizar facturación y cobro de los servicios prestados.**
- **Atender solicitudes, quejas y reclamos** de los huéspedes o usuarios.
- **Cumplir con obligaciones legales y normativas** que apliquen al albergue social, tales como reportes a autoridades o instituciones gubernamentales.
- **Realizar comunicaciones informativas** sobre promociones, actividades o eventos dentro del albergue, con el consentimiento previo de los titulares.
- **Gestionar emergencias médicas** en caso de ser necesario, basándose en la información de salud proporcionada por los titulares.

5. Derechos de los Titulares de los Datos

Los titulares de los datos personales tienen los siguientes derechos:

1. **Acceder** a sus datos personales que están siendo tratados por el albergue.
2. **Solicitar la corrección** o actualización de sus datos si son incorrectos o incompletos.
3. **Solicitar la supresión** de sus datos personales cuando ya no sean necesarios para las finalidades para las cuales fueron recabados.
4. **Revocar el consentimiento** otorgado para el tratamiento de sus datos, en cualquier momento, sin que esto afecte la legalidad del tratamiento realizado antes de la revocación.
5. **Consultar la política de tratamiento** y las bases de datos que el albergue maneja.
6. **Presentar quejas** ante la autoridad de protección de datos (Superintendencia de Industria y Comercio, SIC) si considera que sus derechos han sido vulnerados.

6. Mecanismos para Ejercer los Derechos de los Titulares

Los titulares podrán ejercer sus derechos de acceso, corrección, actualización, supresión y revocación del consentimiento enviando una solicitud escrita a la siguiente dirección de contacto:

- **Correo electrónico:** centrointegralfuncionfuturo@gmail.com
- **Teléfono de contacto:** (316) 5362141
- **Dirección física:** carrera 13 # 102 - 28

El albergue dará respuesta a estas solicitudes dentro de los plazos establecidos por la legislación vigente.

7. Seguridad de los Datos Personales

El albergue implementará las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias para proteger los datos personales de los riesgos de acceso no autorizado, pérdida, divulgación o alteración. Estas medidas serán actualizadas y evaluadas de forma constante para garantizar la protección de la información.

8. Compartición de Datos Personales

El albergue no compartirá los datos personales con terceros, salvo en los siguientes casos:

- Cuando exista una obligación legal o una orden judicial.
- Para el cumplimiento de los fines anteriormente mencionados, el albergue podrá compartir los datos con proveedores de servicios externos (por ejemplo, proveedores de servicios de pago, aseguradoras, entidades de salud), siempre y cuando se garantice que dichos terceros cumplan con la normativa de protección de datos.

9. Transferencia Internacional de Datos

En caso de que se realicen transferencias internacionales de datos, el albergue se asegurará de que dichas transferencias cumplan con la normativa colombiana de protección de datos y se garantice un nivel adecuado de protección.

10. Modificación de la Política de Tratamiento de Datos

El albergue se reserva el derecho de modificar esta política en cualquier momento. Cualquier cambio será informado a través de nuestros canales de comunicación, y si es necesario, solicitaremos nuevamente el consentimiento de los titulares.

11. Vigencia

La presente política entra en vigencia a partir de 12 de mayo de 2022 y estará disponible en nuestra página web y en nuestras instalaciones.